PATVIRTINTA

 Visagino ,,Gerosios vilties“ progimnazijos

 Direktoriaus

 2023 m. rugsėjo d

 Įsakymu Nr.

**VISAGINO ,,GEROSIOS VILTIES‘ PROGIMNAZIJOS**

 **VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS**

 **2023-2024 M. M.**

**Tikslas**: Kurti ir užtikrinti saugią, sveikatą stiprinančią ir palankią ugdymo(si) ir edukacinę aplinką, gerinti ugdymo(si) kokybę, sudarant galimybes ugdytis kiekvienam mokiniui pagal jo poreikius ir gebėjimus, teikiant švietimo pagalbą, šalinant priežastis, kurios trukdo mokiniui ugdytis bei gerinti ugdymo(si) rezultatus, vykdyti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

**Uždaviniai:**

1. Teikti pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, informacinę pagalbą bendruomenės nariams ugdymo pritaikymo, mokymosi sunkumų, netinkamo elgesio, lankomumo, geros savijautos, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
2. Analizuoti teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, esant poreikiui koreguoti švietimo pagalbos priemonių teikimą.
3. Analizuoti mokinių nesėkmingo mokymosi priežastis, elgesio taisyklių pažeidimus, lankomumo problemas, ieškoti galimų problemos sprendimo būdų.
4. Koordinuoti prevencinių programų įgyvendinimą progimnazijoje.
5. Stiprinti progimnazijos pozityvų mikroklimatą.
6. Skatinti aktyvų ir pozityvų progimnazijos bendruomenės narių tarpusavio bendravimą bei bendradarbiavimą sprendžiant su mokinio gerove susijusius klausimus.
7. Atlikti apklausas ir analizuoti rezultatus susijusius su mokymosi aplinkos, jos saugumo, bendruomenės narių tarpusavio santykiais ir kitais su vaiko gerove susijusiais aspektais.
8. Vykdyti krizių valdymą progimnazijoje.
	1. **ORGANIZACINĖ VEIKLA. KRIZIŲ VALDYMAS.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | VEIKLA  | LAIKOTARPIS  | ATSAKINGI ASMENYS  | PASTABOS  |
| 1.  | Sudaryti gimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2023-2024 m.m.  | Iki rugsėjo 15d.  | VGK pirmininkė  |   |
| 2.  | Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius skirtus spręsti klausimus dėl mokinių ir jų gerovės užtikrinimo.  | Pagal poreikį   | VGK nariai   |  |
| 3.  | VGK narių pasitarimai dėl veiklos organizavimo. | Pagal poreikį  | VGK pirmininkė   |   |
| 4.  | Švietimo pagalbos specialistų pasitarimai.  | Pagal poreikį   | VGK pirmininkė, spec. pedagogė |   |
| 5.  | Apskritojo stalo diskusijos dėl konkrečių atvejų aptarimo, pagalbos plano koregavimo (mokytojai, specialistai, administracija).  | Pagal poreikį  | VGK pirmininkė Švietimo pagalbos specialistai  |   |
| 6.  | Pasitarimai su mokytojais dėl SUP mokinių ugdymo, pagalbos teikimo. | 1 k. per pusmetį, esant poreikiui dažniau  | Specialioji pedagogė   |   |
| 7.  | Krizinių situacijų valdymas  | Esant krizei  | Direktorius  | Pagal parengtą planą  |

* 1. **MOKYKLOS MOKYMOSI APLINKOS, SAUGUMO, MIKROKLIMATO, UGDYMO KOMPETENCIJŲ ĮVERTINIMAS IR DUOMENŲ ANALIZĖ BEI TOBULINIMO PRIORITETŲ NUSTATYMAS. TIRIAMOSIOS VEIKLOS REIKALINGOS DUOMENIMS GAUTI INICIJAVIMAS.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr.  | VEIKLA  | LAIKOTARPIS  | ATSAKINGI ASMENYS  | PASTABOS  |
| 1.  | Mokinių mokymosi pasiekimų aptarimas, mokymosi pagalbos teikimas. | Po I ir II pusmečių Mokslo metų eigoje   | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui Klasės auklėtojai  |   |
| 2.  | Analizuoti mokinių žemų mokymosi rezultatų, mokymosi motyvacijos stokos, lankomumo problemų priežastis, teikti išvadas bei rekomendacijas. | Po pusmečių arba esant poreikiui | Administracija Pagalbos teikimo specialistai |   |
| 3.  | Pamokų stebėjimas siekiant identifikuoti problemines sritis, mokinių mokymosi sunkumų ar netinkamo elgesio priežastis.  | Visus metus pagal poreikį  | Administracija Pagalbos teikimo specialistai  |   |
| 4.  | Patyčių ir jų paplitimo progimnazijoje apklausa (mokinių apklausa)  | Kovas   | Psichologės Socialinės pedagogės  | 3-4 kl. 5-8 kl.  |
| 5.  | Pirmokų adaptacijos tyrimas  | Spalis – lapkritis  | Psichologė |   |
| 6.  | Penktokų adaptacijos tyrimas  | Spalis – lapkritis  | Psichologė |   |
| 7.  | Atliktų tyrimų duomenų ir rekomendacijų pristatymas gimnazijos bendruomenei  | Gruodis – sausis | VGK pirmininkė Švietimo pagalbos specialistai  | Pristatymas pedagogų tarybos posėdžio metu  |

* 1. **ĮVAIRIŲ VEIKSNIŲ TRUKDANČIŲ UGDYTINIŲ GEROVEI IR SAUGIAI MOKYKLOS APLINKAI PREVENCIJA.**

**PREVENCIJOS PRIEMONIŲ IR PROGRAMŲ PASIRINKIMAS IR ĮGYVENDINIMAS.**

**SOCIALINIS IR EMOCINIS UGDYMAS, ELGESIO PROBLEMŲ SPRENDIMAS. ELGESIO GERINIMO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS. KONFLIKTŲ VALDYMAS.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | VEIKLA  | LAIKOTARPIS  | ATSAKINGI ASMENYS  | PASTABOS  |
| 1.  | Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymas integruojant į ugdymo procesą  | Visus metus  | Dalyko mokytojai Klasių vadovai Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Socialinė pedagogė  |   |
| 2.  | Sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai bendrosios programos vykdymas integruojant į ugdymo procesą  | Visus metus  | Dalyko mokytojai Klasių vadovaiVisuomenės sveikatos priežiūros specialistė Socialinė pedagogė  |   |  |
| 3.  | Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos įgyvendinimas gimnazijoje  | Visus metus  | Gimnazijos bendruomenės nariai  |  |  |
| 4.  | Individualūs pokalbiai su mokymosi sunkumų, lankomumo ir elgesio problemų turinčiais mokiniais ir jų tėvais/globėjais.  | Esant poreikiui  | Administracija Specialistai Klasės auklėtojai  |   |  |
| 5.  | Rekomendacijų mokytojams ir tėvams teikimas   | Pagal poreikį  | Specialistai  |    |  |
| 6.  |  Tėvų švietimas rengiant informacinius lankstinukus/skrajutes, organizuojant paskaitas. Paskaita ,,Kaip kalbėti su vaikais lytinio ugdymo temomis?“   | Gruodis  | VGK pirmininkėPagalbos teikimo specialistai | Informacijos sklaida progimnazijos tinklalapyje ir Facebook paskyroje, Tamo dienyne  |  |
| 7.  | Projekto „Misija įmanoma“ įgyvendinimas  | Rugsėjis-gruodis  |   | 5 – 8 kl.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.  | Prevencinės akcijos ir renginiai, veiklos skirtos užtikrinti vaiko gerovę, fiziškai ir emociškai saugią aplinką:   |
| 8.1. Paskaita apie rūkymo žalą.  | Spalis | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė   | 8 klasių mokiniams |
| 8.2. Akcija ,,Draugystė šildo: padrąsink, įkvėpk, palaikyk“. Filmo ,,Drugelio širdis“ peržiūra ir aptarimas.  | Gruodis | VGK pirmininkėKlasių vadovai | 5-8 klasių mokiniai |
| 8.3. Užsiėmimai su vaikų psichologu E. Karmaza klasės kolektyvo santykių formavimui. | Sausis  | Socialinė pedagogėKlasių vadovai | 6a, 6b, 7a klasės |
| 8.4. Susitikimas su Visagino PK bendruomenės pareigūnais. Pokalbis apie elektroninių cigarečių vartojimo žalą ir atsakomybes. | Lapkritis- gruodis | Socialinė pedagogėKlasių vadovai | 5-8klasės |
| 8.5. Dantukų priežiūra.  | Spalis  | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė  | 1. 4 klasės
 |
| 8.6. Veiklos skirtos Sąmoningumo didinimo mėnesiui BE PATYČIŲ 2023  | Kovas   | Socialinė pedagogė Psichologės Klasių auklėtojai  | 1-8 klasės.   |
|  8.7. Prevencinis užsiėmimas „Rūkymas ir jo žala“. Veiklos skirtos „Pasaulinės dienos be tabako“ minėjimui.   | Gegužė    | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Socialinė pedagogė | 5-8 kl.   |
| 8.8. Užsiėmimas patyčių prevencijos tema „Aš tarp kitų“  | Kovas - gegužė  | PsichologėSocialinė pedagogė | 5-8 klasės |
| 8.9. Bendruomenės pareigūnų paskaita „Nepilnamečių teisinė atsakomybė“  | Kovas- gegužė | Socialinė pedagogė  | 7-8 kl.  |
| 8.10.Prevencinės saugaus eismo pamokos pradinukams su bendruomenės pareigūnais  | Rugsėjis – spalis  | Socialinė pedagogė   | 1 kl.   |
| 8.11.Informacija apie pagalbos galimybes „Prisimink, kad esi ne vienas“  | Rugsėjis  |  PsichologėSocialinė pedagogėKlasių vadovai | Klasių valandėlių metu |
|  | Dalyko mokytojų pirmoji pažintis su būsimais penktokais. | Vasaris- kovas | VGK pirmininkė |  |
|  | Netradicinių pamokų organizavimas būsimiems penktokams ,,Pasimatuok penktoko kuprinę“.  | Balandis  | VGK pirmininkė | 4 klasė |
|  | Susirinkimo su būsimų penktokų tėvais organizavimas. |  | VGK pirmininkė4 klasių mokytojai | Dalyvauja dalykų mokytojai |
|  | Susitikimų su būsimais pirmokais ir jų tėvais organizavimas. |  | VGK pirmininkė4 klasių mokytojai. | Dalyvauja dalykų mokytojai, pagalbos teikimo specialistai |

1. **KOKYBIŠKAS ĮTRAUKIOJO UGDYMO ĮGYVENDIMAS. ANKSTYVAS UGDYMOSI SUNKUMŲ IR POREIKIŲ ĮVERTINIMAS. ŠVIETIMO IR UGDYMOSI PAGALBOS SKYRIMAS IR KOORDINAVIMAS.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | VEIKLA  | LAIKOTARPIS  | ATSAKINGI ASMENYS  | PASTABOS  |
| 1.  | SUP turinčių mokinių, švietimo pagalbos gavėjų sąrašų aptarimas, pagalbos organizavimas  | Rugsėjis   | Specialioji pedagogė  |   |
| 2.  | Individualios konsultacijos mokytojams, kurie dirba su specialiųjų poreikių mokiniais, dėl pritaikytų ir individualizuotų programų rengimo, pasiekimų įvertinimo  | Visus metus pagal poreikį  | Specialioji pedagogė  |   |
| 3.  | Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir jų tėvų konsultavimas ugdymo turinio planavimo ir švietimo pagalbos klausimais.  | Visus metus  | Švietimo pagalbos specialistai  |   |
| 4.  | Mokytojų padėjėjų konsultavimas ir pagalbos mokiniui aptarimas.  | RugsėjisPagal poreikį ištisus metus | Specialioji pedagogė   |  |
| 5.  | Pranešimas tėvams „Skaitymo ir rašymo sutrikimai“   | Kovas  | Logopedė  |   |
| 6.  | Sukurtos metodinės priemonės tėvams pristatymas . | Balandžio mėn.  | Logopedė Specialioji pedagogė  |   |
| 7.  | Patarimai būsimų pirmokų tėvams.  | Vasaris. | Logopedė Specialioji pedagogė  |   |
| 8.  | Aptarti ir patvirtinti mokytojų parengtas individualizuotas ir pritaikytas bendrąsias ugdymo programas 2023-2024 m.m.  | Iki rugsėjo 18 d.  | Specialioji pedagogė  |   |
| 9.  | Švietimo pagalbos planų SUP mokiniams sudarymas, pokalbiai su tėvais aptariant mokytojų parengtas programas, individualios pagalbos planų aptarimas. | Rugsėjis – spalisPo I pusmečio  | VGK pirmininkė Pagalbos teikimo specialistai | Vėliau, kai atneša pažymas iš PPT  |
| 10. | Pokalbiai su klasės vadovais apie mokiniams kylančius sunkumus. | Spalis – lapkritis  | VGK pirmininkė  |  1-8 kl.  |
| 11.  | Apskritojo stalo pokalbiai su SUP mokinio tėvais ir specialistais apie pagalbos teikimo efektyvumą, pagalbos plano korekciją  | Pagal poreikį  | VGK pirmininkė  | Individualiems atvejams spręsti, kur reikalinga kompleksinė pagalba  |
| 12.  | Pirminis mokinių specialiųjų poreikių vertinimas  | Pagal poreikį  | Specialioji pedagogė Logopedė  | Pagal mokytojų pateiktą informaciją  |
| 13.  | Mokytojų padėjėjų apskritojo stalo pokalbis su administracija  | 1 k. per pusmetį  | VGK pirmininkė  |   |
| 14.  | Švietimo pagalbos savalaikis teikimas siekiant užtikrinti ugdymo prieinamumą ir priežasčių šalinimą.  | Visus mokslo metus  | Švietimo pagalbos specialistai Mokytojų padėjėjai  |   |
| 15.  | Mokytojų, mokytojų padėjėjų, specialistų kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis  | Visus mokslo metus  | VGK pirmininkė  |   |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

PATVIRTINTA: VGK posėdyje 2023-09-07

 Protokolo Nr. 16