PATVIRTINTA

Visagino ,,Gerosios vilties

progimnazijos direktoriaus

2021-02- įsakymu Nr. V-

**VISAGINO ,,GEROSIOS VILTIES“ PROGIMNAZIJOS**

**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 m.**

**Tikslas**

Teikti švietimo pagalbą šalinant priežastis, kurios trukdo mokiniams ugdytis bei gerinti ugdymo(si) rezultatus, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gebėjimus ir poreikius, užtikrinant fiziškai ir emociškai saugią, palankią ugdymo(si) ir edukacinę aplinką, vykdant su vaiko gerove susijusią prevenciją.

**Uždaviniai**

1. Teikti pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę, informacinę pagalbą bendruomenės nariams ugdymo organizavimo pritaikymo, mokymosi sunkumų, netinkamo elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
2. Aiškintis mokinių nesėkmingo mokymosi priežastis, elgesio taisyklių pažeidimus, lankomumo problemas, ieškoti galimų problemos sprendimo būdų.
3. Analizuoti teikiamos švietimo pagalbos mokiniui veiksmingumą, esant poreikiui koreguoti švietimo pagalbos priemonių teikimą.
4. Skatinti aktyvų ir pozityvų progimnazijos bendruomenės narių tarpusavio bendravimą bei bendradarbiavimą sprendžiant su vaiko gerove susijusius klausimus.
5. Koordinuoti LIONS QUEST „Paauglystės kryžkelės“ (5 – 8 kl.) ir kitų prevencinių programų įgyvendinimą progimnazijoje.

**Veiklos planas**

**Organizacinė veikla**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
|  | Sudaryti progimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2021 m. m. | Iki 2021-02-01 | L. Dronišinec |
|  | Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius. | Pagal numatytą planą ir esant poreikiui | L. Dronišinec |
|  | Parengti mokyklos socialinį pasą. | Vasaris | L. Dronišinec  N. Šuranovienė |
|  | Mokytojų pasitarimai metodinėse  grupėse apie specialiųjų ugdymosi  poreikių mokinių ugdymą. | Per mokslo metus,  pagal poreikį | Direktoriaus pavaduotojos  ugdymui, specialioji  pedagogė |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VGK posėdžiai** | | | |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
|  | 1.Vaiko gerovės komisijos 2020 m veiklos programos aptarimas ir analizė, 2021 m. veiklos plano pristatymas.  2. Specialiųjų poreikių turinčių mokinių I pusmečio mokymo pasiekimų aptarimas. | Sausis | Loreta Dronišinec  Ela Krasikova |
|  | Mokinių, kuriems skirta mokytojo padėjėjo pagalba, ugdymosi sunkumų ir pagalbos teikimo aptarimas. | Rugsėjis | Direktoriaus pavaduotojos  ugdymui, specialioji  pedagogė |
|  | 1. Specialiųjų poreikių turinčių mokinių mokymo pasiekimų aptarimas.  2. Prevencinių programų vykdymas ir jų kokybiškumas bei poveikis mokiniams. Klasės auklėtojų prevencinės veiklos aptarimas. | Gegužė | Ela Krasikova  Svetlana Klepalova  Miglė Bulovienė  Loreta Dronišinec |
|  | 2020-2021 m.m. rezultatų apibendrinimas- įgyvendintų veiklų, renginių, teiktos pagalbos aptarimas. | Birželis | Loreta Dronišinec  Nijolė Šuranovienė  VGK nariai |
|  | Specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo programų aprobavimas. | Rugsėjis | Loreta Dronišinec  Ela Krasikova |
|  | 1. Lankomumo analizė. Lankomumo ataskaitų rengimas ir analizė mokytojų tarybos posėdžiuose  2. **Tyrimas „Kaip aš jaučiuosi mokykloje“.** 1 ir 5 klasių mokinių adaptacija. | Gruodis | Nijolė Šuranovienė  Simona Švedova |
|  | Vaiko gerovės komisijos veiklos aptarimas. Švietimo pagalbos teikimo progimnazijoje analizė ir veiklos vertinimas, specialistų veiklos ataskaitos | Gruodis | Nijolė Šuranovienė  Loreta Dronišinec  Ela Krasikova |
|  | Vaiko gerovės komisijos posėdžiai dėl mokiniams kylančių ugdymo ar elgesio problemų aptarimo, pagalbos organizavimo. | Esant reikalui (data skelbiama papildomai) | Loreta Dronišinec  Nijolė Šuranovienė  Simona Švedova  Ela Krasikova  Svetlana Klepanova |

**Prevencinė veikla**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
| 1. | Patyčių paplitimo progimnazijoje tyrimas. | 2 pusmetis | N. Šuranovienė  S. Švedova |
| 2. | Mokinių pamokų lankomumo kontrolė. Mokinių, vengiančių lankyti mokyklą, nelankymo priežasčių šalinimas.  Vesti lankomumo apskaitą, išaiškinti daugiausiai be pateisinamos priežasties praleidžiančius mokinius. | Visus metus | Klasių vadovai, |
| 3. | Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymą (integruota į ugdymo procesą). | Visus metus | L. Dronišinec  N.Šuranovienė  O. Podolskienė |
| 4. | Vykdyti mokyklinių uniformų dėvėjimo akcijas. | Visus metus | M. Bulovienė  klasių vadovai |
| 5. | Vykdyti akciją „Mėnuo be patyčių“. Tęsti patyčių prevencijos įgyvendinimą klasių valandėlių ir ugdymo proceso metu. | Kovas | N. Šuranovienė  S. Švedova  Klasių vadovai |
| 6. | Filmų apie saugų elgesį gamtoje ir namų aplinkoje peržiūra ir aptarimas: | Per mokslo metus | Klasių vadovai |
| 7. | Mokinių vasaros poilsio organizavimas.  Pateikti paraišką vaikų vasaros poilsio stovyklai. | Kovas | L. Dronišinec  N.Šuranovienė |
| 8. | Organizuoti mokykloje sveikatos ugdymo ir mokymo renginius šiomis temomis: sveikatos sauga ir stiprinimas, ydingos laikysenos profilaktika, saugi aplinka, lytinis ugdymas, psichinė sveikata, užkrečiamų ligų prevencija ir kt. | Visus mokslo metus | O. Podolskienė |
| 9. | Sveikatinimo programų rengimo mokykloje inicijavimas ir dalyvavimas jas įgyvendinant  (pieno vartojimo skatinimo ir vaisių bei daržovių vartojimo skatinimo programos)  Konsultuoti mokinius sveikos gyvensenos ir saugaus elgesio klausimais.  Mokinių patikrinimai dėl pedikuliozės. | Visus mokslo metus  Esant poreikiui | O. Podolskienė |
| 10. | Maratonas „Solidarumo bėgimas“. | Rugsėjis | L. Dronišinec  J. Zubova |
| 11. | Akcija „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“ | Gegužė | N. Šuranovienė  S. Švedova |
| 12. | Akcija, skirta tarptautinei nerūkymo dienai „Diena be cigaretės“ | Gegužė | O. Podolskienė |
| 13. | Šauniausios klasės konkursas | Sausis – gegužė | L. Dronišinec  M. Bulovienė  N. Šuranovienė |
| 14. | Diskusija „Mokinių tarpusavio santykių- draugiškos mokyklos kūrimas“. | Rugsėjis | Mokinių parlamentas  N. Šuranovienė  L. Dronišinec |
| 15. | Dalyvavimas projekte „Sveikatiada“. | Visus mokslo metus | O. Podolskienė |

**Įtraukusis ugdymas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
| 1. | Sudaryti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašą,  jį suderinti VŠPT ir teikti  tvirtinti progimnazijos direktorei.  Sudaryti ir patvirtinti pagalbos gavėjų sąrašą. | 2019 m. rugsėjis | E. Krasikova |
| 2. | Atlikti pradinį mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, pedagoginį – psichologinį įvertinimą. | Tėvams ir mokytojams pageidaujant | VGK pirmininkas,  švietimo pagalbos specialistai |
| 3. | Suderinti  kalbos ir kalbėjimo sutrikimų  turinčių bei logopedo pratybas lankančių mokinių sąrašus, juos suderinti Vilniaus m. PPT ir teikti tvirtinti progimnazijos direktorei. | 2021 m. rugsėjis | E. Krasikova  S. Klepalova |
| 4. | Teikti individualias konsultacijas, rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių taikymo, padėti spręsti iškilusias situacines problemas. | Tėvams (globėjams, rūpintojams)  ir mokytojams pageidaujant | VGK pirmininkas,  švietimo pagalbos specialistai |
| 5. | Specialiųjų poreikių mokinių pirmojo ir antrojo pusmečių pasiekimų, individualios pažangos aptarimas. | Sausio, birželio mėn. | VGK nariai,  mokytojai dirbantys su SUP turinčiais mokiniais |
| 6. | Mokytojų parengt individualizuotų ir pritaikytų bendrųjų ugdymo programų tvirtinimas. | 2021 m. rugsėjis | VGK,  E. Krasikova |
| 7. | Pirmokų adaptacijos tyrimas. | Spalis- gruodis | S. Švedova  1 klasių mokytojos |
| 8. | Penktokų adaptacijos tyrimas. | Spalio mėn. | S. Švedova,  5 klasių auklėtojos |
| 9. | Penktokų adaptacijos stebėjimas. | Rugsėjo-Spalio mėn. | L. Dronišinec  Dalykų mokytojai |
| 10. | SUP vaikų pamokų stebėjimas. | SUP mokinių tyrimo metu | E. Krasikova |
| 11. | Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo tikslinimas. | Rugsėjis | E. Krasikova |
| 12. | Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pedagoginis pirminis ir pakartotinis pasiekimų įvertinimas. | Mokslo metų eigoje | E. Krasikova |
| 13. | Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir jų tėvų konsultavimas ugdymo turinio planavimo ir specialiosios pedagoginės pagalbos klausimais. | Mokslo metų eigoje | E. Krasikova  S. Švedova  N. Šuranovienė |
| 14. | Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo(si) rezultatus, dalintis gerąja patirtimi su specialistais. | Visus mokslo metus | E. Krasikova  S. Švedova  N. Šuranovienė |
| 15. | Dalyvavimas pamokose – mokinių elgesio stebėjimas pamokų metu. | Esant poreikiui | L. Dronišinec  E. Krasikova  S. Švedova  N. Šuranovienė |
| 16. | Mokytojų konsultavimas, rekomendacijų  teikimas dėl specialiojo ugdymo būdų,  metodų, trukmės pritaikymo, ugdymo  programų sudarymo klausimais. | Esant poreikiui.  Nuolatos | E. Krasikova  S. Švedova |

**Mokyklos bendruomenės švietimas ir bendradarbiavimas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
|  | Mokytojų konsultavimas rengiant pritaikytas/individualizuotas ugdymo programas. | Iki rugsėjo 30 d. pagrindinis srautas (ir visus metus pagal poreikį) | E. Krasikova |
|  | Penktokų adaptacijos tyrimo rezultatų pristatymas mokyklos bendruomenei. | Lapkritis | S. Švedova |
|  | Pirmokų adaptacijos tyrimo pristatymas progimnazijos bendruomenei. | Gruodis | S. Švedova |
|  | Siūlymų teikimas mokyklos administracijai, mokytojams dėl specialiųjų poreikių bei gabių mokinių  ugdymo  tobulinimo. | Pagal poreikius | VGK pirmininkas,  VGK nariai |
|  | Mokytojų konsultavimas.  Pagalba organizuojant ir vedant. tikslines/prevencines klasės valandėles. | Visus metus | S. Švedova  N. Šuranovienė |
|  | Pokalbiai, konsultavimas, susitikimai, su klasės vadovais ir tėvais.  Teisės pažeidimų, mokyklos nelankymo, pažangumo, žalingų įpročių, smurto, prevencijos klausimų sprendimas. | Visus metus | S. Švedova  N. Šuranovienė |
|  | Literatūros rinkimas: stendų atnaujinimas, mokyklos bendruomenės švietimas. | Visus metus | VGK |
|  | Bendradarbiavimas su valstybinėmis įstaigomis,teikiančiomis pagalbą. | Visus metus | L. Dronišinec  N. Šuranovienė |
|  | Mokykloje dirbančių mokytojų kvalifikacijos tobulinimo inicijavimas vaikų gerovės užtikrinimo srityje. | Per mokslo metus | VGK |
|  | Dalyvavimas projektuose. Atsižvelgiant į mokyklos poreikius ir galimybes dalyvauti įvairių institucijų organizuojamuose projektuose, akcijose, renginiuose | Per mokslo metus | Švietimo pagalbos specialistai |

**Tėvų švietimas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
|  | Pirmokų pasiruošimo mokyklai tyrimo rezultatų pristatymas 1 klasių tėvams. | Gruodis | S. Švedova |
|  | Penktokų adaptacijos tyrimo pristatymas tėvams. | Lapkritis | S. Švedova |
|  | Dalyvavimas tėvų susirinkimuose pagal klasių aktualijas. | Visus metus | L. Dronišinec  S. Švedova  N. Šuranovienė |
|  | Tėvų kvietimas į VGK posėdžius. | Pagal poreikį | VGK |
|  | Tėvų konsultavimas dėl mokinių mokyklos nelankymo, elgesio problemų. | Pagal poreikį | Klasių vadovai  L. Dronišinec  E. Krasikova  S. Švedova  N. Šuranovienė |
|  | Paskaita tėvams ,,Kodėl vaikui mokykloje reikalinga logopedo pagalba?“ | Kovo mėn. | S. Švedova  N. Šuranovienė |
|  | Paskaita tėvams ,,Kodėl vaikui mokykloje reikalinga logopedo pagalba?“ | Rugsėjo mėn. | S.Klepalova |

**Ugdytinių švietimas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
| 1. | Individualūs pokalbiai su moksleiviais. Įvairių priežasčių aiškinimasis, konsultacijos, stebėjimas. Mokinio elgesio aptarimas mokyklos komisijose, posėdžiuose. | Visus metus | L. Dronišinec  S. Švedova  N. Šuranovienė |
| 2. | Socialiai remtinų mokinių nemokamo maitinimo kontroliavimas. Nemokamo maitinimo lankomumo kontrolė.  Socialinės paramos mokyklos mokiniams teikimas (pagal galimybes). | Nuolat | N. Šuranovienė |
|  | Akcija Tolerancijos dienai. | Lapkričio 16 | L. Dronišinec  S. Švedova  N. Šuranovienė |
| 3. | Paskaitos ir užsiėmimai *„Saugaus elgesio kelyje prevencija“* 2–-4 kl. mokiniams | Rugsėjis | L. Dronišinec  N. Šuranovienė |
| 4. | Vaikų linijos pristatymas. | Rugsėjis | S. Švedova  N. Šuranovienė |
| 5. | Pirmokų saugumo pamokėlės „Saugus vaikas“. | Rugsėjis | N. Šuranovienė |
| 6. | Žalingų įpročių prevencijos projektas „Gyvenimas – gražus, nepražudyk jo“. 5–8 kl. mokiniai. | Kovas- gegužė | N. Šuranovienė  S. Švedova  Klasių vadovai |
| 7. | Paskaitos – diskusijos „Paauglystės iššūkiai“. | Kovas - balandis | S. Švedova  N. Šuranovienė  O. Podolskienė |
| 8. | Akcijos „Kovas- sąmoningumo didinimo mėnuo be patyčių“ organizavimas | Kovas | S. Švedova  N. Šuranovienė |
| 9. | Gerumo diena. | Kovas | L. Dronišinec  M. Bulovienė |
| 10. | Pokalbiai su 5 klasių mokiniais „Sveika ir saugi mokykla“.  Pokalbiai su 1-4 klasių mokiniais „Sveika ir saugi mokykla“.  Kuprinių svėrimo akcija 1-4 klasių mokiniams.  Pirmos pagalbos ir sveikos gyvensenos mokymai 1-8 klasių mokiniams.  Klasės valandėlės psichotropinių medžiagų vartojimo temomis 5-8 klasių mokiniams.  Pokalbiai užkrečiamų ligų profilaktikos ir imuniteto stiprinimo temomis 5-8 klasių mokiniams.  Pokalbiai su mergaitėmis „Tarp mūsų – mažųjų moterų“ 4-6 klasių mokinėms.  Pamokėlės „Saugi vasara“ 1 klasių mokiniams. | Per mokslo metus  Per mokslo metus | S. Švedova  N. Šuranovienė  O. Podolskienė |

**Krizių valdymas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | VEIKLA | LAIKOTARPIS | ATSAKINGI |
| 1. | Įvykus krizei mokykloje sudaryti ir veikti pagal  krizės valdymo priemonių planą. | Esant krizei | J. Bartkūnienė |
| 2. | Parengti informaciją ir informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą. | Esant krizei | L. Dronišinec |
| 3. | Įvertinti asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą. | Esant krizei | S. Švedova  N. Šuranovienė |

Pastaba: VGK turi teisę per mokslo metus koreguoti veiklos planą.

Suderinta 2021 m. sausio 21 d. Vaiko gerovės komisijos posėdžio nutarimu (protokolo Nr. 2 )