

VISAGINO GEROSIOS VILTIES PROGIMNAZIJA

**2026 METŲ BIRŽELIO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS**

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“

I priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Visagino Gerosios vilties progimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190243095, Visaginas, Partizanų g. 2

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	ILGALAIKIS TURTAS		2 602 132,52	2 630 087,28
1.1.	Nematerialusis turtas		586,85	-
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		586,85	
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		2 601 545,67	2 630 087,28
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		2 406 366,41	2 438 581,61
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		3 392,85	4 071,45
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		116 780,29	121 162,72
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		75 006,12	66 271,50
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas			
1.4.	Mineraliniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		211 248,66	132 289,55
3.1.	Atsargos		39,80	167,10
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos			
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		210 182,27	128 279,46
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		208 304,31	124 730,76

3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		1 877,96	3 546,37
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
3.3.5.	Kitos gautinos sumos			2,33
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1 026,59	3 842,99
4.	IŠ VISO TURTO		2 813 381,18	2 762 376,83
5.	FINANSAVIMO SUMOS		2 603 159,11	2 631 718,15
5.1.	Iš valstybės biudžeto		235 467,46	241 856,28
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		1 191 522,98	1 198 935,43
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1 133 117,22	1 146 576,63
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		43 051,45	44 349,81
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		210 135,61	130 572,22
6.1.	Atidėjiniai			
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		-	-
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		210 135,61	130 572,22
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		6 681,52	4 052,82
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		77 657,70	12,38
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		125 796,39	126 507,02
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		125 796,39	126 507,02
7.	GRYNASIS TURTA		86,46	86,46
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai		-	-
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		86,46	86,46
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		86,46	86,46
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNŲJO TURTO		2 813 381,18	2 762 376,83

-

Direktorė

(pareigų pavadinimas)
(navardė)

(parašas)

Jolanta Bartkūnienė

(vardas ir

Vyr. buhalterė

(pareigų pavadinimas)
(navardė)

(parašas)

Aleksandra Krugliakova

(vardas ir

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino 'Gerosios vilties' progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-07 Nr. FA-8
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aleksandra Krugliakova Vyr. buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 10:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-30 17:56 - 2029-12-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Bartkūnienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 10:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 16:30 - 2028-12-15 16:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260730.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-17)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-08-17)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės
atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Visagino Gerosios vilties progimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190243095, Visaginas, Partizanų g. 2

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		1 767 074,09	2 814 736,33
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1 740 576,48	2 762 957,25
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		1 236 926,71	1 867 102,89
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		446 719,06	814 992,42
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		55 632,35	75 405,41
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		1 298,36	5 456,53
1.2.	KITOS PAJAMOS		26 497,61	51 779,08
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		-	-
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		26 497,61	51 779,08
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos			
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		26 497,61	51 779,08
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		1 767 074,09	2 814 736,33
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		1 416 002,79	2 161 130,35
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		1 411 313,89	2 128 199,17

2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		4 688,90	32 931,18
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		230 884,61	451 452,60
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		230 884,61	451 452,60
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		54 039,75	81 378,81
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			1 187,27
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		66 146,94	119 587,30
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		-	-
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-	-

Direktorė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Bartkūnienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aleksandra Krugliakova

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino 'Gerosios vilties' progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-07 Nr. FA-7
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aleksandra Krugliakova Vyr. buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 10:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-30 17:56 - 2029-12-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Bartkūnienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 10:53
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 16:30 - 2028-12-15 16:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260730.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-17)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-08-17)

VISAGINO „GEROSIOS VILTIES“ PROGIMNAZIJA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2026 METŲ I PUSMEČIO FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

_____ Nr. _____
Visaginas

I. Bendroji dalis

1. Mokykla įsteigta 1982 m. rugpjūčio 27 d. švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. 63. Vidurinės mokyklos tipas pakeistas į Visagino „Gerosios vilties“ progimnaziją nuo 2015 m. birželio 25 d. Visagino savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-135.
2. Įmonės kodas 190243095. Įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre 1994-09-16.
3. Buveinė: Partizanų g. 2/7, Visaginas.
4. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga, finansuojama iš valstybės, savivaldybės biudžetų, ES ir kitų lėšų.
5. Visagino „Gerosios vilties“ progimnazija yra juridinis asmuo. Veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Socialinio darbo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, įstaigos nuostatais.
6. Įstaiga turi savo anspaudą.
7. Visagino „Gerosios vilties“ progimnazijos steigėjas – Visagino savivaldybė.
8. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
9. Pagrindinė veiklos rūšis – švietimas.
10. Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.
11. Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurioms esant veikia įstaigą ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą – nėra.
12. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos neturime.
13. Sprendimų dėl teisinių ginčų neturime.
14. Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos neįvyko.
15. Vidutinis ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičius – 92.

II. Apskaitos politika

Visagino „Gerosios vilties“ progimnazijos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais teisės aktais bei įstaigos buhalterinės apskaitos vadovu, reglamentuojančiu buhalterinės apskaitos tvarkymą. Išsami apskaitos politika išdėstyta prie 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinio.

Finansinė atskaitomybė pateikta Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

III. Pastabos

Finansinės būklės ataskaitoje

1. Informacija apie ilgalaikį turtą ir atsargas.

	Ilgalaikis turtas parodytas likutine verte	Atsargos parodytos įsigijimo savikaina	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
	(P03) (P04)	(P08)		
Iš valstybės biudžeto	235 467,46			235 467,46
Iš savivaldybės biudžeto	1 191 522,98			1 191 522,98
Iš Europos Sąjungos	1 132 090,63			1 132 090,63
Iš kitų šaltinių	43 051,45			43 051,45
Iš uždirbtų pajamų		39,80		39,80
Iš viso	2 602 132,52	39,80		2 602 172,32

2. Sukauptos gautinos sumos (P10)

	Tiekėjams mokėtinos sumos	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Sukauptos mokėtinos (Atostogų rezervas)	Uždirbtos lėšos išde	Iš viso
Iš valstybės biudžeto	370,13	47 075,86	110 771,95		158 217,94
Iš savivaldybės biudžeto	5 475,25	30 581,84	13 535,78		49 592,87
Iš Europos Sąjungos	493,50				493,50
Iš kitų šaltinių					
Iš uždirbtų pajamų	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx			1 877,96	1 877,96
Iš viso	6 338,88	77 657,70	124 307,73	1 877,96	210 182,27
Kredite VI klasė	208 304,31				

3. Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje (P11)

Iš valstybės biudžeto	
Iš savivaldybės biudžeto	
Iš Europos Sąjungos	1 026,59
Iš kitų šaltinių	
Iš uždirbtų pajamų (nepervesta į išdą)	
Iš uždirbtų pajamų (paimta iš išdo, bet nepanaudota)	
Pinigai kelyja	
Iš viso	1 026,59

4. Finansavimo sumų likučių iššifravimas pagal šaltinius (P12)

Likučiai 20 VSAFAS 4 priede	Ilgalaikio turto	Atsargų	Pinigų	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
Iš valstybės biudžeto	235 467,46				235 467,46
Iš savivaldybės biudžeto	1 191 522,98				1 191 522,98
Iš Europos Sąjungos	1 132 090,63		1 026,59		1 133 117,22
Iš kitų šaltinių	43 051,45				43 051,45
Iš viso	2 602 132,52		1 026,59		2 603 159,11

5. Įsipareigojimų ataskaitinio laikotarpio iššifravimas pagal šaltinius (P17)

Įsipareigojimai	Tiekėjams mokėtinos sumos	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	Sukauptos mokėtinos (Atostogų rezervas)	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (pv. tėvų permoka)	Iš viso
Iš valstybės biudžeto	370,13	47 075,86	110 771,95		158 217,94
Iš savivaldybės biudžeto	5 475,25	30 581,84	13 535,78		49 592,87
Iš Europos Sąjungos	493,50				493,50
Iš kitų šaltinių					
Iš uždirbtų pajamų	342,64			1 488,66	1 831,30
Iš viso	6 681,52	77 657,70	124 307,73	1 488,66	210 135,61

6. GRYNĄJĮ TURTA sudaro iš pajamų gautas turtas, mažinant įsipareigojimus iš pajamų: (P18)

1	Ilgalaikio turto, įsigyto iš pajamų likutinė vertė	-
2	Atsargų likutis iš pajamų	39,80
3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	-
4	Pinigų likutis išde	1 877,96
5	Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje (nepervesta į išdą)	-
6	Pinigų likutis įstaigos sąskaitoje (paimta, bet nepanaudota)	-
7	Pinigai kelyje	-
8	Tiekėjams mokėtinos sumos iš pajamų	-342,64
9	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai iš pajamų	-
10	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (tėvų mok. permoka)	-1 488,66
11	Ateinančių laikotarpių pajamos, išankstiniai apmokėjimai	-
	Grynasis turtas iš viso	86,46

Veiklos rezultatų ataskaitoje

"Veiklos rezultatų ataskaita" 3-ojo VSAFAS 1 priede išdėstytos pagrindinės veiklos finansavimo pajamos pagal šaltinius, o sąnaudos pagal ekonominę klasifikaciją.

7. Pagrindinės veiklos kitos pajamos (P21)

Pajamos už išlaikymą (A)	25 697,36
Pajamos už patalpų nuomą (J)	800,25
Kitos	
Iš viso	26 497,61

8. Pagrindinės veiklos sąnaudos (P02)

Ataskaitinio laikotarpio pagrindinės veiklos sąnaudos palyginus su praeitų metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo dėl darbo užmokesčio, mokesčių, tiekėjų paslaugų kainų padidėjimo ir padidėjo progimnazijos sąnaudų poreikis.

9. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (P22) palyginus su praeitų metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo dėl nuo 2026-01-01 d. pedagogų ir kitų kvalifikuotų specialistų darbo užmokesčio padidėjimo (pasikeitė bazinis dydis, pareiginės algos koeficientai ir MMA).

Projektinė veikla

1. Nuo 2022 metų Progimnazija dalyvauja vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje. Ši programa yra įgyvendinama, siekiant paskatinti vaikus vertinti vaisių ir daržovių naudą, padidinti suvartojamų pieno ir pieno produktų dalį vaikų mityboje bei įdiegti vaikams supratimą apie jų teigiamą poveikį sveikatai. Pagal programą vaikams yra tiekiami ekologiški arba pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą išauginti (pagaminti) produktai: obuoliai, morkos, kriaušės, obuolių sultys ir pieno gaminiai - geriamasis pienas, jogurtas. Šiai programai įgyvendinti teikiama Europos Sąjungos finansinė parama. Pagal Programą vaisiai ir daržovės bei sultys 2022/2025 mokslo metais tiekiami nuo 2022 m. spalio 1 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d. išskyrus vasaros atostogas vaisiai ir daržovės bei sultys mokiniams dalijamos per mokslo metus, kiekvieną mokslo metų mėnesį. Šiuos vaisius ir daržoves progimnazija gauna nemokamai. Per laikotarpį nuo 2026 m. sausio 1 d. iki 2026 m. birželio 30 d. buvo gauta produktų sumai 2491,20 Eur. Iš jų iš Europos lėšų 2117,52 Eur; iš Valstybės lėšų 373,68 Eur.

2. Nuo 2024 metų Progimnazija dalyvavo projekte „Galimybių mokykla“. Per ataskaitinį laikotarpį panaudota 11 328,43 Eur. Lėšos buvo panaudotos pradinį ir pagrindinių klasių vadovėlių įsigijimui. Nupirkta vadovėlių kiekis – 625 vnt. Projektas finansuojamas iš Europos Sąjungos lėšų.

3. 2026 metų birželio mėn. Progimnazija dalyvavo projekte „Vaikų vasaros poilsio stovykla „Aktyvios gamtos atradėjai“. Projekto tikslas – skatinti vaikų aktyvų poilsį gamtoje, ugdyti aplinkosauginį sąmoningumą, pažinimo ir socialinius įgūdžius per žaismingą edukacinę veiklą. Šio projekto įgyvendinimui progimnazija gavo 3 074 Eur iš Visagino savivaldybės skirtų lėšų. Šios lėšos panaudotas projekto veikloms finansuoti, užtikrinant suplanuotų priemonių įgyvendinimą ir projekto tikslų pasiekimą. Projektas finansuojamas iš Visagino savivaldybės biudžeto lėšų.

4. 2026 metų birželio mėn. Progimnazija dalyvavo projekte „Vaikų vasaros poilsio stovykla „Gervelės skrydis virš Aukštaitijos ežerų. Projekto tikslas – ugdyti sąmoningą, patriotišką ir pilietišką asmenybę žinančią savo krašto kultūrinį, istorinį ir tautinį paveldą. Šio projekto įgyvendinimui progimnazija gavo 3 511 Eur iš Visagino savivaldybės skirtų lėšų. Šios lėšos panaudotas projekto veikloms finansuoti, užtikrinant suplanuotų priemonių įgyvendinimą ir projekto tikslų pasiekimą. Projektas finansuojamas iš Visagino savivaldybės biudžeto lėšų.

5. Nuo 2024 metų Progimnazija dalyvavo projekte „Visos dienos užimtumo erdvių sukūrimas Visagino bendrojo ugdymo mokyklose“. Šio projekto įgyvendinimui progimnazija gavo

506 679,28 Eur iš Visagino savivaldybės skirtų lėšų, iš jų Europos Sąjungos lėšas – 286 554,67 Eur, savivaldybės lėšas – 220 124,61 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį panaudota visa suma.

6. Nuo 2024 metų Progimnazija dalyvavo projekte „Visagino progimnazijų erdvių pritaikymas negalią turinčių mokinių ugdymuisi įtraukioju būdu“. Šio projekto įgyvendinimui progimnazija gavo 827 820,55 Eur iš Visagino savivaldybės skirtų lėšų, iš jų Europos Sąjungos lėšas – 333 293,48 Eur, savivaldybės lėšas – 494 527,07 Eur.

Paramos lėšas

Likusi 2024-12-31 nepanaudota gauta suma iš Valstybinės mokesčių inspekcijos, per Lietuvos Respublikos finansų ministeriją, pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą yra pervedama paramos gavėjams, turintiems teisę gauti paramą. Taip pat, iš fizinių asmenų gautos paramos likutis sudaro 1 630,87 Eur. Šios lėšos buvo panaudotos pagal nustatytą tvarką, užtikrinant skaidrų ir teisės aktų reikalavimus atitinkantį paramos paskirstymą.

Direktorė

Jolanta Bartkūnienė

Vyriausiasis buhalteris

Aleksandra Krugliakova

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino 'Gerosios vilties' progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas prie 2026 metų I pusmečio finansinės atskaitomybės
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-07 Nr. FA-9
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aleksandra Krugliakova Vyr. buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 10:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-30 17:56 - 2029-12-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Bartkūnienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 10:55
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 16:30 - 2028-12-15 16:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260730.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-17)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-08-17)