Visagino ,,Gerosios vilties“ progimnazijos

metodinės veiklos nuostatų

1 priedas

**VISAGINO ,,GEROSIOS VILTIES“ PROGIMNAZIJOS METODINĖS TARYBOS**

**VEIKLOS PLANAS 2023-2024 M.M.**

2023-2024 mokslo metų **prioritetai**: atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas; įtraukiojo ugdymo galimybių plėtra.

2023-2024 mokslo metų **tikslas**: atnaujintų bendrųjų programų diegimo ir įtraukties stiprinimo dermė.

2023-2024 mokslo metų **uždaviniai**:

1. atrasti geriausius sprendimus UTA įgyvendinimui, nuolat dalintis patirtimi;
2. sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui įgyti aukštesnius pasiekimus, suteikiant tvirtus ir tvarius žinių pagrindus.

1. Metodinės tarybos/ būrelio apibūdinimas (pavadinimas, pirmininkas, nariai):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Vardas, pavardė/kvalif. kategorija | Kontaktai: telefonas | Kontaktai: el. paštas |
| Pirmininkas | Miglė Bulovienė, vyr.mok. | +37065773196 | migle.buloviene@vgvp.lt |
| Sekretorius  | Valentina Šikšnian | +37067615358 | valentina.siksnian@vgvp.lt |
| Nariai: | Jolanta Bartkūnienė | +37060328804 | jolanta.bartkuniene@vgvp.lt |
| Loreta Dronišinec | +37065234163 | loreta.dronisinec @vgvp.lt |
| Nijolė Šuranovienė | +37065234162 | nijole.suranoviene@vgvp.lt |
| Ela Krasikova | +37065667764 | ela.krasikova@vgvp.lt |
| Svetlana Klepalova | +37067387733 | svetlana.klepalova@vgvp.lt |
| Marija Romancova | +37061206476 | marija.romancova@vgvp.lt |
| Jakaterina Čigir | +37069533446 | jekatarina.cigir@vgvp.lt |
| Ana Gluščenko | +37061546269 | ana.gluščenko@vgvp.lt |
| Olga Melnik | +37068560088 | olga.melnik@vgvp.lt |
| Valentina Kločko | +37061036214 | valentina.klocko@vgvp.lt |
| Natalya Kosiak | +37060403896 | natalya.kosiak@vgvp.lt |
| Daiva Vienažindytė | +37067162383 | daiva.vienazindyte@vgvp.lt |
| Oksana Mongialo | +37060651273 | oksana.mongialo@vgvp.lt |
| Anastasija Kazak | +37066207704 | anastasija.kazak@vgvp.lt |

2. Kiek susitikimų planuojama:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Tema | Mėnuo/diena | Atsakingas (vardas, pavardė) | Vieta/būdas | Pastabos |
| 1. | Pamokos plano pagal UTA kūrimas,koregavimas, aptarimas. Geros pamokos kriterijų atnaujinimas. | 09-19 | Miglė Bulovienė | Progimnazija  |  |
| 2. | Gabių mokinių atpažinimo ir skatinimo sistema. | 10-10 | Miglė Bulovienė | Progimnazija  |  |
| 3. | Apvalaus stalo diskusija ,,Vaiko patirties įgalinimas įtraukiojo ugdymo kelyje“, diskusija apie skirtingų mokinių ugdymo(si) poreikių tenkinimo galimybes. | 12-07 | Miglė BulovienėEla Krasikova | Progimnazija  |  |
| 4. | Ugdymo plano rengimas 2024-2025 m. m. | Gegužės mėn. | Miglė Bulovienė | Progimnazija  |  |
| 5. | Metodinės veiklos rezultatų aptarimas ir naujo plano rengimas | Rugpjūčio mėn. | Miglė Bulovienė | Progimnazija  |  |

3. Atviros pamokos/veiklos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Mokytojo vardas, pavardė | Data | Klasė | Tema | Vieta/būdas | Dalyvių skaičius | Atviros pamokos stebėjimo protokolas pateiktas VŠPT(popierinis variantas, skaitmeniniu būdu) |
|  |  |  |  |  |  |  |

4. Metodinės veiklos (pranešimai, atviros pamokos, konferencijos, dalijimasis gerąja patirtimi, tiriamoji veikla, metodinių priemonių pristatymas ir pan.(žr. nuostatų 12 p.)):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Laukiamas rezultatas | Atsakingas (vardas, pavardė) |
| 1. | Ilgalaikių planų kūrimas, esminį dėmesį skiriant pamokos kokybės gerinimui, praktinėms ir tiriamosioms veikloms | Rugsėjo mėn. | 100 proc. parengti mokytojų dalyko ilgalaikiai planai, numatytos veiklos iš skiriamų 30 proc. ugdymo turinio. | Miglė BulovienėLoreta DronišinecDalykų mokytojai |
| 2. | Konsultacijų (ilgalaikių ir trumpalaikių) įvairių gebėjimų mokiniams organizavimas. | Per mokslo metus | Mokytojai suderins konsultacijų grafikus, konsultacijos bus pagal poreikį teikiamos įvairių gebėjimų moksleiviams. | Dalykų mokytojai |
| 3.  | Rengti mokinius rajoniniams / šalies / tarptautiniams konkursams, olimpiadoms, varžyboms ir kt. | Per mokslo metus  | Dalyvaus gabieji mokiniai, pasitikrins atskirų dalykų žinias ir įgūdžius, ugdysis bendrąsias, komunikavimo, bendradarbiavimo, mokėjimo mokytis kompetencijas. | Miglė BulovienėDalykų mokytojai  |
| 4. | Pirmų ir penktų klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos laikotarpio aptarimas, rezultatų pristatymas Mokytojų tarybos posėdyje. | Lapkričio mėn. | Atsižvelgiant į rezultatus bus atsižvelgiama į pirmokų, penktokų ir naujai atvykusių mokinių polinkius, poreikius ir skirtybes | Marija Romancova |
| 5. | Užduočių, skatinančių skirtingų lygių mokinių gebėjimų ugdymą, užduočių SUP mokiniams kūrimas, veiklų numatymas (patirties sklaida). | Vasario mėn.  | Tinkamai parengtos užduotys ugdys skirtingų lygių mokinių gebėjimus, mokiniai pasieks geresnių NMPP, PUPP rezultatų. Bus sistemingai analizuojami mokinių pasiekimai, NMPP, PUPP ir kt. atitiktis metiniams vertinimams. | Dalykų mokytojai |
| 6. | Tėvų dienos (globėjams/rūpintojams) organizavimas | Du kartus per mokslo metus | Aktyvus tėvų dalyvavimas, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimas. Mokytojai suteiks tėvams išsamią informaciją apie mokinių pažangą, ugdymo(si) problemas. | Miglė BulovienėLoreta DronišinecDalykų mokytojai |
| 7. | Mokytojų kvalifikacijos kėlimas ugdymo turinio diferencijavimo, individualizavimo ir personalizavimo, pasiekimų vertinimo, gabių vaikų ugdymo ir įtraukties klausimais.  | Nuolat  | 70 proc. pedagogų tobulina savo profesines kompetencijas seminaruose, mokymuose. Ne mažiau kaip 75 proc. mokytojų taiko veiksmingus išmokimo, pažangos stebėjimo ir patikrinimo būdus. Tinkamai taikomas ugdymo turinio diferencijavimas, individualizavimas ir personalizavimas padės mokiniams ir mokytojams planuoti mokymąsi, pasimatuoti pažangą. | Jolanta BartkūnienėMiglė Bulovienė |
| 8.  | Dalyvavimas miesto mokytojų metodinių darbų parodoje. | Birželio mėn. | Ugdomi mokytojai lyderiai, dalijamasi patirtimi. | Miglė Bulovienė |
| 9.  | Kolegialus mokytojų bendradarbiavimas ,,Kolega-kolegai“ dienų organizavimas. | Per mokslo metus | Ne mažiau kaip 1 metodikos grupės narys per mokslo metus gerąja darbo patirtimi dalysis 1– 2 veiklose, skatinančiose lyderystę, nuolatinį tobulėjimą mokykloje / rajone / respublikoje. Bus užtikrinta ugdymo(si) kokybė, skatinama įvairiapusė mokinių ūgtis. | Metodinė tarybaMetodinės grupės |

5. Renginiai, mokinių kūrybinių darbų parodos, konkursai, olimpiados, projektai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Laukiamas rezultatas | Atsakingas (vardas, pavardė) |
| 1. | 1-4 kl. mokinių konferencija ,,Kalendorinių švenčių papročiai ir tradicijos mano šeimoje“ | Gegužės mėn. | Skatinamas mokinių sąmoningumas ir bendruomeniškumas, ugdomos pažinimo kompetencijos. Telkiama mokyklos bendruomenė. | Loreta DronišinecJakaterina Čigir |
| 2.  | 5-8 kl. mokinių konferencija ,,Mokslo pulsas 2023“ | Birželio mėn. | Miglė Bulovienė |
| 3.  | Projektų rengimas ir įgyvendinimas. | Vasario mėn.-gruodžio mėn. | Įgyvendindami projektus mokiniai įtvirtina savo mokėjimus ir turimus įgūdžius savarankiškai – praktiškai veikdami. Gerėja mokinių rezultatai: jie geriau įsisąmonina mokymo turinį ir visokeriopai plėtoja asmeninius, socialinius, komunikacinius, kritinio mąstymo, problemų sprendimo, veiklos gebėjimus. | Miglė BulovienėLoreta Dronišinec |

6. Kita

|  |
| --- |
| Mokytojo veiklos vertinimas vyr. mokytojo kategorijai įgyti – anglų kalbos mokytoja Ana Gluščenko. |

7. Rizika, kuri gali iškilti organizuojant metodinės tarybos/būrelio veiklą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Bendradarbiavimas su miesto, apskrities kolegomis.

 Bendradarbiavimas su ,,Atgimimo“ gimnazija – karjeros ugdymo klausimais, su Kauno, trakų, Ukmergės mokyklomis - įgyvendinant projektus.

9. Pageidavimai, pasiūlymai Metodinei tarybai/Visagino švietimo pagalbos tarnybai.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pirmininkas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė, parašas)